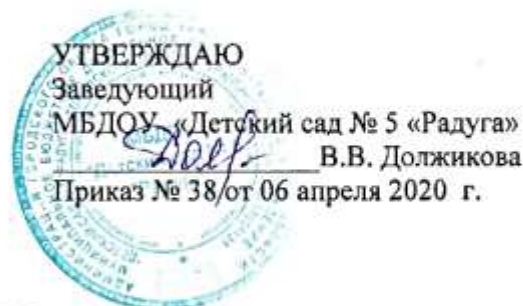


Администрация городского округа город Урюпинск Волгоградской области
муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 5 «Радуга» городского округа г. Урюпинск
(МБДОУ «Детский сад № 5 «Радуга»)
Волгоградская область, г. Урюпинск, ул. Волгоградская, дом 1А, тел. (84442) 3-65-15
ИНН 3438008538, КПП 343801001, ОГРН 1093457001131

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
МБДОУ «Детский сад № 5 «Радуга»
Протокол № 2
от «27» марта 2020 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ДИСТАНЦИОННОГО ОБУЧЕНИЯ, В ТОМ ЧИСЛЕ В ПЕРИОД
КАРАНТИНА, САНИТАРНО-ЭПИДЕМИОЛОГИЧЕСКОГО НЕБЛАГОПОЛУЧИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ «ДЕТСКИЙ САД № 5 «РАДУГА»
ГОРОДСКОГО ОКРУГА Г.УРЮПИНСК

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об организации дистанционного обучения, в том числе в период карантина, период санитарно-эпидемиологического неблагополучия муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 5 «Радуга» городского округа г. Урюпинск (Далее Положение) разработано с целью установления единых подходов деятельности муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 5 «Радуга» (Далее ДОУ), обеспечения усвоения воспитанниками обязательного минимума образовательных программ.

1.2. Настоящее Положение является нормативным локальным актом ДОУ и обязательно к исполнению всеми участниками образовательных программ.

1.3. Положение разработано на основании:

- Закона Российской Федерации от 29.12.2012г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации».

- Приказ Минобнауки РФ от 23.08.2017 г. № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ».

- Постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 02.03.2020 № 5 и 18.03.2020 № 7 «Об обеспечении режима изоляции в целях предотвращения распространения COVID-2019».

1.4. Дистанционное обучение – способ организации процесса обучения, основанный на использовании современных информационных и телекоммуникационных технологий, позволяющих осуществлять обучение на расстоянии без непосредственного контакта между педагогом и воспитанниками.

1.5. Образовательная деятельность, реализуемая в дистанционной форме, предусматривает значительную долю самостоятельных занятий для воспитанников, методическое и дидактическое обеспечение этого процесса со стороны ДООУ, а также регулярный систематический контроль выполнения заданий воспитанниками. Дистанционная форма обучения при необходимости может реализовываться комплексно с традиционной, семейной и другими формами, предусмотренными Законом Российской Федерации от 29.12.2012г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации».

1.6. Основными целями использования дистанционного обучения в ДООУ являются:

- повышение доступности образовательных услуг для воспитанников;
- расширение сферы основной образовательной деятельности ДООУ;
- интеграция дистанционного обучения с классическими формами обучения с целью повышения их эффективности.

1.7. Основными принципами ДООУ дистанционного обучения являются:

- принцип интерактивности, выражающийся в возможности постоянных контактов всех участников образовательных отношений с помощью специализированной информационно-образовательной среды (в том числе официальный образовательный сайт raduga5urup.ucoz.net, электронная почта, онлайн-занятия, мастер-класс и др.);
- принцип гибкости, дающий возможность участникам образовательных отношений работать в необходимом для них темпе и в удобное для себя время, а также в возможности непосещения занятий воспитанниками по неблагоприятным погодным условиям по усмотрению родителей (законных представителей) (активированные дни) и дни, пропущенные по болезни или в период карантина;
- принцип модульности, позволяющий использовать педагогу необходимые им сетевые учебные курсы (или отдельные составляющие учебного курса) для реализации основной и адаптированной образовательных программ;
- принцип оперативности и объективности оценивания достижений воспитанников;
- предоставление воспитанникам возможности освоения образовательных программ непосредственно по месту жительства воспитанника или его временного пребывания (нахождения);
- обеспечения полноты реализации образовательных программ, а также усвоения воспитанниками обязательного минимума содержания образовательных программ во всех возрастных группах, выполнения федеральных государственных образовательных стандартов.

2. Организация дистанционного обучения

2.1. Права и обязанности воспитанников, осваивающих образовательные программы с использованием дистанционных образовательных технологий определяются законодательством Российской Федерации.

2.2. Обучение в дистанционной форме может осуществляться по Основной образовательной программе ДООУ и по адаптированной образовательной программе обучения детей с ограниченными возможностями здоровья.

2.3. Обучение в дистанционной форме может осуществляться и в соответствии с режимом дня, расписанием НОД.

2.4. ДООУ выявляет потребности воспитанников в дистанционной форме, принимает педагогическим советом решение об использовании дистанционного обучения для удовлетворения образовательных потребностей воспитанников

3. Порядок работы администрации организации

3.1. Администрация ДОУ доводит данное положение до членов коллектива, разъясняет отдельные пункты, издает приказ о работе ДОУ во время работы дистанционного обучения.

3.2. Заведующий ДОУ осуществляет контроль за организацией ознакомления всех участников образовательных отношений с документами, регламентирующими организацию работы ДОУ в форме дистанционного обучения:

- осуществлять контроль за реализацией мероприятий, направленных на обеспечение выполнения образовательных программ
- принимает управленческие решения, направленные на повышение качества работы организации во время дистанционного обучения

3.3. Старший воспитатель:

- разрабатывает рекомендации для педагогов по организации работы во время дистанционного обучения;
- организует подготовку педагогами НОД, консультаций и других мероприятий для осуществления дистанционного обучения;
- представляет по запросам задания на бумажных носителях для ознакомления родителей (законных представителей) и обучающихся, не имеющих доступ в Интернет;
- ведет мониторинг рассылки педагогами НОД, консультаций и других мероприятий для осуществления дистанционного обучения через электронную почту, в чатах, блогах, группах в сети Интернет;
- ведет мониторинг заполнения информации на сайте об осуществлении дистанционного обучения;
- согласовывает через педагогов с родителями (законными представителями) механизм взаимодействия на случай отсутствия сети Интернет.

4. Порядок работы педагогического коллектива

4.1. Педагоги знакомят воспитанников и родителей (законных представителей) с данным Положением.

4.2. Проводят разъяснительную работу с родителями (законными представителями), доводят информацию о дистанционном обучении и его сроках через личное сообщение по телефону, размещение информации в чатах, блогах, группах в сети Интернет;

4.3. Доводят информацию до родителей (законных представителей) воспитанников о порядке организации дистанционного обучения с целью выполнения программного материала.

4.4. Информируют родителей (законных представителей) воспитанников о результатах образовательной деятельности их детей, в том числе с применением дистанционных форм обучения и работы воспитанников.

4.5. Своевременно осуществляют корректировку календарно-тематического планирования рабочей программы с целью обеспечения освоения воспитанниками образовательных программ в полном объеме, используя блочную форму подачи материала, проведение интегрированных занятий. При внесении изменений в календарно-тематическое планирование практическая часть остается неизменной.

4.6. Информация о применяемых средствах и формах дистанционного обучения доводится до сведения родителей (законных представителей) воспитанников заранее в сроки, установленные в ДОУ.

5. Ответственность ДООУ и родителей (законных представителей) воспитанников

5.1. Родители (законные представители) воспитанников имеют право:

- ознакомиться с Положением о дистанционном обучении в ДООУ;
- получать от педагогов информацию об организации дистанционного обучения и его сроках, личное сообщение по телефону, размещение информации в чатах, блогах, группах в сети Интернет.

5.2. Родители (законные представители) обязаны создать условия, необходимые для организации образовательного процесса в дистанционной форме, осуществлять контроль выполнения ребенком заданий с применением дистанционных технологий. За выполнение заданий ответственность несут родители (законные представители).

5.3. ДООУ несет в установленном законодательством РФ порядке ответственность за реализацию в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком ДООУ, за выполнение федеральных государственных образовательных стандартов.