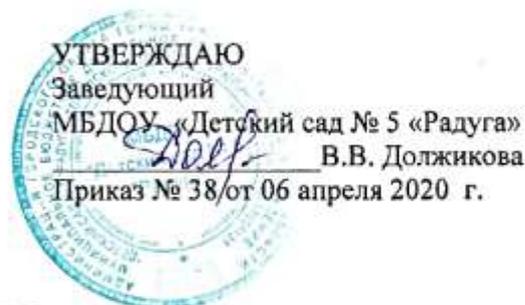


Администрация городского округа город Урюпинск Волгоградской области  
муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад № 5 «Радуга» городского округа г. Урюпинск  
(МБДОУ «Детский сад № 5 «Радуга»)  
Волгоградская область, г. Урюпинск, ул. Волгоградская, дом 1А, тел. (84442) 3-65-15  
ИНН 3438008538, КПП 343801001, ОГРН 1093457001131

ПРИНЯТО  
Педагогическим советом  
МБДОУ «Детский сад № 5 «Радуга»  
Протокол № 2  
от «27» марта 2020 г.



ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ДИСТАНЦИОННОГО ОБУЧЕНИЯ, В ТОМ ЧИСЛЕ В ПЕРИОД  
КАРАНТИНА, САНИТАРНО-ЭПИДЕМИОЛОГИЧЕСКОГО НЕБЛАГОПОЛУЧИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО  
УЧРЕЖДЕНИЯ «ДЕТСКИЙ САД № 5 «РАДУГА»  
ГОРОДСКОГО ОКРУГА Г.УРЮПИНСК

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение об организации дистанционного обучения, в том числе в период карантина, период санитарно-эпидемиологического неблагополучия муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 5 «Радуга» городского округа г. Урюпинск (Далее Положение) разработано с целью установления единых подходов деятельности муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 5 «Радуга» (Далее ДОУ), обеспечения усвоения воспитанниками обязательного минимума образовательных программ.

1.2. Настоящее Положение является нормативным локальным актом ДОУ и обязательно к исполнению всеми участниками образовательных программ.

1.3. Положение разработано на основании:

- Закона Российской Федерации от 29.12.2012г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации».

- Приказ Минобнауки РФ от 23.08.2017 г. № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ».

- Постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 02.03.2020 № 5 и 18.03.2020 № 7 «Об обеспечении режима изоляции в целях предотвращения распространения COVID-2019».

1.4. Дистанционное обучение – способ организации процесса обучения, основанный на использовании современных информационных и телекоммуникационных технологий, позволяющих осуществлять обучение на расстоянии без непосредственного контакта между педагогом и воспитанниками.

**1.5.** Образовательная деятельность, реализуемая в дистанционной форме, предусматривает значительную долю самостоятельных занятий для воспитанников, методическое и дидактическое обеспечение этого процесса со стороны ДООУ, а также регулярный систематический контроль выполнения заданий воспитанниками. Дистанционная форма обучения при необходимости может реализовываться комплексно с традиционной, семейной и другими формами, предусмотренными Законом Российской Федерации от 29.12.2012г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации».

**1.6.** Основными целями использования дистанционного обучения в ДООУ являются:

- повышение доступности образовательных услуг для воспитанников;
- расширение сферы основной образовательной деятельности ДООУ;
- интеграция дистанционного обучения с классическими формами обучения с целью повышения их эффективности.

**1.7.** Основными принципами ДООУ дистанционного обучения являются:

- принцип интерактивности, выражающийся в возможности постоянных контактов всех участников образовательных отношений с помощью специализированной информационно-образовательной среды (в том числе официальный образовательный сайт [raduga5urup.ucoz.net](http://raduga5urup.ucoz.net), электронная почта, онлайн-занятия, мастер-класс и др.);
- принцип гибкости, дающий возможность участникам образовательных отношений работать в необходимом для них темпе и в удобное для себя время, а также в возможности непосещения занятий воспитанниками по неблагоприятным погодным условиям по усмотрению родителей (законных представителей) (активированные дни) и дни, пропущенные по болезни или в период карантина;
- принцип модульности, позволяющий использовать педагогу необходимые им сетевые учебные курсы (или отдельные составляющие учебного курса) для реализации основной и адаптированной образовательных программ;
- принцип оперативности и объективности оценивания достижений воспитанников;
- предоставление воспитанникам возможности освоения образовательных программ непосредственно по месту жительства воспитанника или его временного пребывания (нахождения);
- обеспечения полноты реализации образовательных программ, а также усвоения воспитанниками обязательного минимума содержания образовательных программ во всех возрастных группах, выполнения федеральных государственных образовательных стандартов.

## **2. Организация дистанционного обучения**

**2.1.** Права и обязанности воспитанников, осваивающих образовательные программы с использованием дистанционных образовательных технологий определяются законодательством Российской Федерации.

**2.2.** Обучение в дистанционной форме может осуществляться по Основной образовательной программе ДООУ и по адаптированной образовательной программе обучения детей с ограниченными возможностями здоровья.

**2.3.** Обучение в дистанционной форме может осуществляться и в соответствии с режимом дня, расписанием НОД.

**2.4.** ДООУ выявляет потребности воспитанников в дистанционной форме, принимает педагогическим советом решение об использовании дистанционного обучения для удовлетворения образовательных потребностей воспитанников

### **3. Порядок работы администрации организации**

**3.1.** Администрация ДОУ доводит данное положение до членов коллектива, разъясняет отдельные пункты, издает приказ о работе ДОУ во время работы дистанционного обучения.

**3.2.** Заведующий ДОУ осуществляет контроль за организацией ознакомления всех участников образовательных отношений с документами, регламентирующими организацию работы ДОУ в форме дистанционного обучения:

- осуществлять контроль за реализацией мероприятий, направленных на обеспечение выполнения образовательных программ
- принимает управленческие решения, направленные на повышение качества работы организации во время дистанционного обучения

**3.3.** Старший воспитатель:

- разрабатывает рекомендации для педагогов по организации работы во время дистанционного обучения;
- организует подготовку педагогами НОД, консультаций и других мероприятий для осуществления дистанционного обучения;
- представляет по запросам задания на бумажных носителях для ознакомления родителей (законных представителей) и обучающихся, не имеющих доступ в Интернет;
- ведет мониторинг рассылки педагогами НОД, консультаций и других мероприятий для осуществления дистанционного обучения через электронную почту, в чатах, блогах, группах в сети Интернет;
- ведет мониторинг заполнения информации на сайте об осуществлении дистанционного обучения;
- согласовывает через педагогов с родителями (законными представителями) механизм взаимодействия на случай отсутствия сети Интернет.

### **4. Порядок работы педагогического коллектива**

**4.1.** Педагоги знакомят воспитанников и родителей (законных представителей) с данным Положением.

**4.2.** Проводят разъяснительную работу с родителями (законными представителями), доводят информацию о дистанционном обучении и его сроках через личное сообщение по телефону, размещение информации в чатах, блогах, группах в сети Интернет;

**4.3.** Доводят информацию до родителей (законных представителей) воспитанников о порядке организации дистанционного обучения с целью выполнения программного материала.

**4.4.** Информировать родителей (законных представителей) воспитанников о результатах образовательной деятельности их детей, в том числе с применением дистанционных форм обучения и работы воспитанников.

**4.5.** Своевременно осуществляют корректировку календарно-тематического планирования рабочей программы с целью обеспечения освоения воспитанниками образовательных программ в полном объеме, используя блочную форму подачи материала, проведение интегрированных занятий. При внесении изменений в календарно-тематическое планирование практическая часть остается неизменной.

**4.6.** Информация о применяемых средствах и формах дистанционного обучения доводится до сведения родителей (законных представителей) воспитанников заранее в сроки, установленные в ДОУ.

## **5. Ответственность ДОУ и родителей (законных представителей) воспитанников**

**5.1.** Родители (законные представители) воспитанников имеют право:

- ознакомиться с Положением о дистанционном обучении в ДОУ;
- получать от педагогов информацию об организации дистанционного обучения и его сроках, личное сообщение по телефону, размещение информации в чатах, блогах, группах в сети Интернет.

**5.2.** Родители (законные представители) обязаны создать условия, необходимые для организации образовательного процесса в дистанционной форме, осуществлять контроль выполнения ребенком заданий с применением дистанционных технологий. За выполнение заданий ответственность несут родители (законные представители).

**5.3.** ДОУ несет в установленном законодательством РФ порядке ответственность за реализацию в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком ДОУ, за выполнение федеральных государственных образовательных стандартов.